

ZÁPIS DĚTÍ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY KLUKY

Termín: 19. března (čtvrtek)

Čas: 9.30 –14.00 hodin

Místo: MŠ Kluky

Co potřebujete k zápisu:

- - Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
- - Evidenční list s potvrzením lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte (dítě, na které se nevztahuje povinné předškolní vzdělávání, musí mít potvrzeno řádné očkování)
- - Prohlášení zákonného zástupce
- Uvedené tiskopisy stáhnete z webových stránek školy nebo vyzvednete v MŠ od 1. března
Dále:
- - Kopii rodného listu dítěte
- - Občanský průkaz zákonného zástupce
- - U dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami je nezbytné předložit písemné vyjádření příslušného poradenského zařízení
- - U dítěte s odkladem školní docházky kopii Rozhodnutí o odkladu školní docházky
- - U cizinců je nutné předložit povolení k pobytu na dobu delší než 90 dnů

Jak doručit dokumenty:

- - Osobně v den zápisu
- - E-mailem s elektronickým podpisem (prostým e-mailem nelze)
- - Do schránky OÚ
- - Poštou
- - Do datové schránky MŠ (ID schránky: i2ckszu)

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá ve správním řízení v souladu s platnou legislativou a Kritérii přijetí, a to v době 15. března až 15. dubna. Konkrétní datum zápisu stanoví ředitel školy. O přijetí nebo nepřijetí dítěte do MŠ budou rodiče informováni nejdříve 16.dubna 2026. Seznam přijatých a nepřijatých dětí pod evidenčními čísly bude zveřejněn na webových stránkách školy a na vývěsce před budovou školy. Evidenční číslo bude sděleno e-mailem nebo telefonicky - věnujte tedy při vyplňování dokumentů pozornost všem náležitostem! Pokud bude dítě plnit povinné předškolní vzdělávání způsobem uvedeným v §34a odst. 5 písmeno a), b) nebo c) Školského zákona, je jeho zákonný zástupce povinen tuto skutečnost oznámit řediteli spádové mateřské školy, a to nejpozději 3 měsíce před začátkem školního roku, kterým začíná povinnost předškolního vzdělávání.